

# Ramy GenAI – Mikro-kwalifikacje

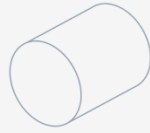
100mentors

PCSS

iRIS  
SUSTAINABLE DEVELOPMENT

helixconnect

4et+



## Spis treści

Wstęp.....	2
<b>1. Strategia rekrutacji uczestników.....</b>	<b>3</b>
1.1. Podkreślanie wpływu projektu na zatrudnialność i rozwój wewnętrzny.....	3
1.2. Informacje o kosztach i miejscu realizacji.....	3
1.3. Maksymalne wykorzystanie obecności cyfrowej.....	4
1.4. Wykorzystanie obecnych pracowników i uczestników jako ambasadorów w mediach społecznościowych.....	4
<b>2. Ramy operacyjne instytucjonalizacji.....</b>	<b>5</b>
Jak instytucjonalizować Centrum Certyfikacji – przegląd.....	5
2.1. Wybór osoby odpowiedzialnej.....	5
2.2. Strategia komunikacji.....	6
2.3. Szacunkowe koszty.....	7
<b>3. Wytyczne dotyczące funkcjonowania centrum.....</b>	<b>7</b>
3.1. Rejestracja.....	7
3.2. Szkolenie.....	10
3.3. Ocena i certyfikacja.....	16
3.4. Znaczenie certyfikacji.....	18
<b>Wnioski.....</b>	<b>20</b>

## Wstęp

Niniejszy dokument przedstawia kompleksowe ramy procedur mikrocertyfikacji pozaformalnej, których celem jest wyposażenie młodzieży w wiedzę dotyczącą modelu GenAI, jego podstaw teoretycznych oraz praktycznych zastosowań dla uczących się z pokolenia Z. Obejmuje różne aspekty, takie jak wprowadzenie i tło projektu, wytyczne dotyczące operacjonalizacji certyfikacji, a także podsumowanie zasad funkcjonowania certyfikacji edukacji cyfrowej.

Dokument przedstawia Wytyczne dotyczące funkcjonowania certyfikacji edukacji cyfrowej dla GENAI. Wytyczne te odnoszą się do cyfrowego funkcjonowania centrum certyfikacyjnego.





Wytyczne obejmują również proces rejestracji, szkolenia, oceny oraz samej certyfikacji. Choć format pozostaje taki sam (cyfrowy), elementy funkcjonowania centrów mogą być stosowane zarówno w środowisku cyfrowym, jak i fizycznym (jeśli będzie to potrzebne w przyszłości).

## 1. Strategia rekrutacji uczestników

Strategia angażowania wykładowców i innych uczestników do udziału w certyfikacjach GENAI powinna obejmować działania rekrutacyjne podobne do opisanych poniżej:

### 1.1. Podkreślanie wpływu projektu na zatrudnialność i rozwój wewnętrzny

Ważne jest przedstawienie wszystkich szerszych korzyści wynikających z certyfikacji, jednak szczególny nacisk należy położyć na zatrudnialność i rozwój wewnętrzny. Podczas prezentowania informacji o certyfikatach należy bezpośrednio wskazywać, jakie długoterminowe korzyści przyniosą uczestnikom.

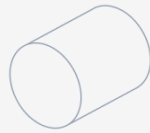
Ciągłe uczenie się jest kluczowym elementem procesu podejmowania decyzji przez wykładowców. Chcą oni wiedzieć, jakie konkretne umiejętności zostaną rozwinięte dzięki certyfikatom i w jaki sposób zwiększą one ich szanse na poprawę sytuacji zawodowej.

Podkreślanie danych dotyczących sukcesów zawodowych oraz ścieżek kariery uczestników może skutecznie zachęcać do udziału. Od drugiej rundy certyfikacji warto również rozważyć wykorzystanie opinii absolwentów, którzy osiągnęli sukces zawodowy dzięki zdobytym kwalifikacjom.

### 1.2. Informacje o kosztach i miejscu realizacji

Potencjalni uczestnicy chcą wiedzieć, gdzie będą odbywać się certyfikacje oraz jakie będą ich koszty. Dlatego konieczne jest zapewnienie wystarczającej ilości informacji dotyczących miejsca realizacji. Szczegóły te mogą być decydującym czynnikiem dla części uczestników, a łatwy dostęp do najważniejszych informacji buduje pozytywne wrażenie. Wszystkie kluczowe





informacje powinny być wyraźnie przedstawione w odpowiednich materiałach promocyjnych, zarówno online, jak i drukowanych. Dzięki temu uczestnicy mogą szybko sprawdzić, czy są w stanie wziąć udział w certyfikacji.

### 1.3. Maksymalne wykorzystanie obecności cyfrowej

Należy upewnić się, że wszystkie informacje dotyczące certyfikacji, instytucji oraz jej unikalnych atutów są łatwo dostępne online, ponieważ internet jest głównym kanałem, za pomocą którego uczestnicy wyszukują kursy. Cyfrowy prospectus, mapa online czy nawet wirtualny spacer są skutecznymi sposobami angażowania uczestników. Dlatego niezwykle ważne jest, aby strona internetowa była nie tylko łatwa w obsłudze, ale również zoptymalizowana pod urządzenia mobilne, ponieważ użytkownicy oczekują dostępu do informacji w dowolnym miejscu i czasie.

### 1.4. Wykorzystanie obecnych pracowników i uczestników jako ambasadorów w mediach społecznościowych

Media społecznościowe są powszechnie wykorzystywane przez organizatorów szkoleń, dlatego projekt również powinien aktywnie z nich korzystać. Warto stworzyć przestrzeń do prezentowania kursów certyfikacyjnych oraz pokazywania atrakcyjnych możliwości dalszego rozwoju edukacyjnego.

Po pierwszej rundzie certyfikacji można także zaangażować obecnych uczestników w działania prowadzone w mediach społecznościowych, aby przyciągnąć kolejne grupy odbiorców.

Warto rozważyć umożliwienie obecnym współpracownikom przejmowania kanałów wizualnych w mediach społecznościowych, takich jak Instagram i Facebook, aby mogli pokazywać swoje doświadczenia związane z udziałem w kursach.

Tego rodzaju działania podkreślają silne relacje uczelni z uczestnikami, pracownikami i wykładowcami.





Influencers	Social media ambassadors	Affiliates
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Short-term</li> <li>• Use social media.</li> <li>• May not have used your products before the collab.</li> <li>• The posts may look similar to ads.</li> <li>• Will promote different products.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Long-term</li> <li>• Use social media.</li> <li>• Have always been passionate about your brand.</li> <li>• They create genuine, raw content.</li> <li>• Are only likely promoting your brand.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Long-term</li> <li>• Use various channels.</li> <li>• Have a commercial relationship with your brand.</li> <li>• They may only link to your products without creating content about them.</li> <li>• They promote different products with discount links.</li> </ul>

Źródło: <https://www.inbeat.co/articles/social-media-ambassador/>

## 2. Ramy operacyjne instytucjonalizacji

### Jak instytucjonalizować Centrum Certyfikacji – przegląd

#### 2.1. Wybór osoby odpowiedzialnej

Utworzenie Centrum Certyfikacji zakłada wybór osoby odpowiedzialnej (zewnętrznej lub wewnętrznej), która będzie odpowiadała za wszystkie kwestie administracyjne związane z zarządzaniem biurem, które mimo niezbyt rozbudowanej struktury wiąże się z wieloma złożonymi zadaniami.

Wybrana osoba powinna pełnić funkcję kierownika administracyjnego i posiadać następujące cechy:



Co-funded by  
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

§	Grade of expertise
Administrative management	Minimum 3 <u>years experience</u>
Knowledge of EU mechanism	Minimum 2 <u>years experience</u>
English	Proficiency
IT Knowledge	Medium level

Table 1. Expertise of the Certification Center responsible

Osoba odpowiedzialna za Centrum Certyfikacji, jeśli jest zatrudniona wewnątrz, powinna przeznaczać 4 godziny tygodniowo na wykonywanie swoich obowiązków, co odpowiada około 10% czasu pracy przez 11 miesięcy w roku. Jeśli dana osoba zostanie wybrana do tej funkcji, powinna otrzymywać odpowiednie wynagrodzenie zgodne z przepisami krajowymi.

Osoba odpowiedzialna za Centrum Certyfikacji powinna pozostawać w stałym kontakcie z działem administracyjnym oraz działać pod nadzorem dyrektora administracyjnego.

Profil ten powinien posiadać dedykowany adres e-mail Centrum Certyfikacji oraz zapewniać 1 godzinę dyżuru konsultacyjnego tygodniowo.

Osoba odpowiedzialna za centrum będzie również zarządzać narzędziami komunikacji centrum, takimi jak newsletter, dedykowana strona internetowa oraz media społecznościowe.

Poniżej znajduje się tabela przedstawiająca ilość czasu, jaki należy przeznaczyć na działalność Centrum Certyfikacji w ciągu roku:

Godziny tygodniowo	4
Miesiące	11
Łącznie godziny rocznie	176

Tabela 2. Liczba godzin pracy osoby odpowiedzialnej za Centrum Certyfikacji

## 2.2. Strategia komunikacji

Należy opracować strategię komunikacji dotyczącą promocji projektu oraz działalności Centrum Certyfikacji. Wszyscy pracownicy powinni być świadomi istnienia biura Centrum Certyfikacji.

Komunikacja powinna być prowadzona za pośrednictwem mediów społecznościowych, newslettera oraz strony internetowej projektu.

Poniżej przedstawiono proponowany schemat (fikcyjny) dotyczący przepływu komunikatów informacyjnych:

Media of communication	Kind of communication	Timing
Facebook	Post	1 per week
Twitter	Brief message	2 per week
LinkedIn	Post	2 per month
Newsletter	E-mail	1 per month
Project website	News	2 per month

Tabela 3. Strategia komunikacji

## 2.3. Szacunkowe koszty

Poniżej przedstawiono tabelę szacunkowych kosztów przewidywanych na jeden rok funkcjonowania Centrum Certyfikacji:

Type of cost	Monthly amount	Total (11 Months)
Personnel	320 €	3520 €
Social Media (advertising etc)	50 €	550 €
Website (Maintenance)	30 €	330 €
Office cost	100 €	1100 €
Materials	50 €	550 €
<b>TOTAL</b>	<b>550 €</b>	<b>6.050 €</b>

Tabela 4. Szacunkowe koszty





## 3. Wytyczne dotyczące funkcjonowania centrum

### 3.1. Rejestracja

Pierwszym krokiem w procesie operacyjnym centrów certyfikacji edukacji cyfrowej GENAI jest przyjmowanie zgłoszeń, które powinny różnić się w zależności od profilu kandydata.

- Główne grupy kandydatów: Młodzież: Dokładniej:
- Ogólna grupa młodzieży: młodzież ucząca się, absolwenci oraz młodzi ludzie, którzy chcą rozwijać swoje kompetencje miękkie i twarde, zarówno osoby posiadające już doświadczenie w korzystaniu z narzędzi generatywnych i chcące je doskonalić, jak i początkujący, którzy chcą poznać podstawy poprzez podejście eksploracyjne.
- Młodzież z obszarów wiejskich: młodzi ludzie z odległych lub wiejskich regionów, którzy mogą nie mieć takiego samego dostępu do infrastruktury cyfrowej i możliwości edukacyjnych jak ich rówieśnicy z miast.
- Formularz rejestracyjny powinien zawierać kluczowe dane biograficzne (wiek, rola w środowisku akademickim itd.) oraz inne pytania związane z certyfikacją.





## Registration Form

Fill out the form carefully for registration

### Student Name

First Name

Middle Name

Last Name

### Birth Date

### Gender

<input type="text" value="Please"/>	<input type="text" value="Please"/>	<input type="text" value="Please"/>	<input type="text"/>
Month	Day	Year	

### Address

Street Address

Street Address Line 2

City

State / Province

Przykład ze strony: <https://www.jotform.com/form-templates/class-registration-3>

Formularze te powinny być przetwarzane przez centra i przechowywane w bazie danych GENAI w pełnej zgodności z zasadami RODO<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> RODO zostało opracowane w celu zapewnienia osobom fizycznym kontroli nad ich danymi osobowymi oraz uproszczenia środowiska regulacyjnego dla działalności międzynarodowej poprzez ujednoczenie przepisów na terenie Unii Europejskiej. Kluczowe postanowienia obejmują: prawo do uzyskania informacji o sposobie wykorzystywania danych osobowych,



Co-funded by  
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.



### 3.2. Szkolenie

Po otrzymaniu zgłoszeń od grup docelowych centra certyfikacji edukacji cyfrowej GENAI powinny rozpocząć spersonalizowane szkolenia oparte na europejskich ramach kompetencji cyfrowych, takich jak DigComp, DigCompEdu oraz metodologii Youthpass.

#### **CERTYFIKACJA - Poziom 1: GenAI Explorer**

**Poziom:** Podstawowy

**Grupa docelowa:** Ymłodzież w wieku 18-30 lat bez doświadczenia lub z ograniczonym doświadczeniem w zakresie GenAI

**Cel:**

Wprowadzenie uczestników do podstawowych koncepcji GenAI, umożliwiające zrozumienie kluczowych narzędzi, zasad etycznego wykorzystania oraz podstaw współpracy człowieka z AI.

**Wymagania certyfikacyjne:**

- ukończenie co najmniej 3 z 5 modułów programu,
- uzyskanie średniego wyniku z quizów na poziomie co najmniej 70%

**Kluczowe kompetencje (zgodne z DigComp)**

- **Obszar 1: Umiejętność korzystania z informacji i danych** – rozumienie narzędzi GenAI i ich wyników,
- **Obszar 2: Komunikacja i współpraca** – wprowadzenie do interakcji z systemami AI,

---

prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do sprzeciwu, prawa związane z automatycznym podejmowaniem decyzji i profilowaniem.

RODO nakłada rygorystyczne zasady dotyczące przetwarzania danych, w tym konieczność uzyskania wyraźnej zgody od osób przed gromadzeniem lub przetwarzaniem ich danych, wdrażania środków ochrony danych oraz zgłaszania naruszeń bezpieczeństwa danych w określonym terminie.



- **Obszar 3: Tworzenie treści cyfrowych** – formułowanie podstawowych promptów,
- **Obszar 4: Bezpieczeństwo** – świadomość odpowiedzialnego i etycznego wykorzystania GenAI.

#### **Integracja metodologii Youthpass:**

- uczestnicy realizują ćwiczenia autorefleksji pomagające identyfikować mocne strony i obszary wymagające rozwoju,
- nacisk na umiejętność uczenia się i inkluzywność cyfrową,
- certyfikacja wspiera kluczowe kompetencje Youthpass, takie jak kompetencje cyfrowe, rozwój osobisty i społeczny oraz umiejętność uczenia się.

#### **Nagroda:**

Cyfrowy certyfikat potwierdzający podstawową świadomość dotyczącą GenAI i odpowiedzialnego korzystania z tych narzędzi.

### **CERTYFIKACJA - Poziom 2: GenAI Practitioner**

**Poziom:** Średniozaawansowany

**Grupa docelowa:** osoby, które ukończyły certyfikację GenAI Explorer i chcą rozwijać praktyczne umiejętności

#### **Cel:**

Umożliwienie uczestnikom produktywnego wykorzystania GenAI w codziennych zadaniach, tworzenia bardziej zaawansowanych promptów oraz optymalizacji cyfrowych procesów pracy.

#### **Wymagania certyfikacyjne:**

- ukończenie co najmniej 4 z 5 modułów programu,
- uzyskanie średniego wyniku z quizów na poziomie co najmniej 80%.

#### **Kluczowe kompetencje (zgodne z DigComp)**



- **Obszar 2: Komunikacja i współpraca** – tworzenie promptów do ustrukturyzowanej współpracy z AI,
- **Obszar 3: Tworzenie treści cyfrowych** – generowanie treści dla określonych celów i kontekstów,
- **Obszar 5: Rozwiązywanie problemów** – wykorzystanie GenAI do zwiększania produktywności i rozwiązywania problemów praktycznych.

### **Integracja metodologii Youthpass**

- samoregulowane uczenie się – uczestnicy wyznaczają cele edukacyjne i oceniają własne postępy,
- wykorzystanie dzienników uczenia się lub formularzy refleksji wspierających mapowanie kompetencji,
- uczestnicy identyfikują związki pomiędzy zdobytymi kompetencjami a przyszłymi celami edukacyjnymi, zawodowymi i obywatelskimi,
- certyfikacja wzmacnia kompetencje przedsiębiorcze i autonomię cyfrową.

### **Nagroda:**

Cyfrowy certyfikat potwierdzający praktyczne kompetencje GenAI w zakresie produktywności i kreatywnego rozwiązywania problemów.

### **CERTYFIKACJA - Poziom 3: GenAI Strategist**

**Poziom:** Zaawansowany

**Grupa docelowa:** uczestnicy dążący do pełnego opanowania programu oraz rozwinięcia krytycznych kompetencji cyfrowych

### **Cel:**

Potwierdzenie zaawansowanej zdolności do oceny wyników generowanych przez GenAI, zapewniania jakości treści oraz skutecznego łączenia AI z ludzką wiedzą i doświadczeniem.

### **Wymagania certyfikacyjne**



Co-funded by  
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.

- ukończenie wszystkich 5 modułów programu,
- uzyskanie średniego wyniku z quizów na poziomie co najmniej 90%.

### Kluczowe kompetencje (zgodne z DigComp)

- **Obszar 4: Bezpieczeństwo** – krytyczna ocena treści generowanych przez GenAI (dokładność, uprzedzenia, wiarygodność),
- **Obszar 5: Rozwiązywanie problemów** – iteracyjne udoskonalanie i odpowiedzialne korzystanie z narzędzi,
- **Obszar 2: Komunikacja i współpraca** – współpraca z ekspertami i integrowanie ich wkładu przy użyciu GenAI.

### Integracja metodologii Youthpass

- kreatywność i innowacyjność – wykorzystywanie GenAI do oryginalnego myślenia, inicjatywy i poprawy jakości,
- uporządkowana refleksja nad procesem uczenia się ze szczególnym uwzględnieniem transferowalności kompetencji,
- uczestnicy analizują swoją rolę jako multiplikatorów zdolnych do wspierania innych i dzielenia się wiedzą o AI,
- certyfikacja wspiera aktywne obywatelstwo, krytyczne myślenie i uczenie się przez całe życie.

### Nagroda:

Cyfrowy certyfikat potwierdzający strategiczne kompetencje w zakresie wykorzystania GenAI, krytycznej oceny treści i współpracy przy rozwiązywaniu problemów.

Wszystkie trzy rodzaje szkoleń (OER) będą wykorzystywać najlepsze światowe praktyki i dostosowywać je do lokalnych potrzeb i realiów, aby dostarczać realne rozwiązania.

GENAI będzie zwracać szczególną uwagę na budowanie inkluzywnych systemów edukacyjnych poprzez: promowanie równości płci, przeciwdziałanie





różnicom w dostępie i korzystaniu z technologii przez grupy niedostatecznie reprezentowane.

### **Konfiguracja Youthpass**

Uczestnicy zatwierdzonych projektów programu Erasmus+ Youth oraz European Solidarity Corps mają prawo do otrzymania formalnego potwierdzenia swojego udziału i doświadczeń edukacyjnych. Oficjalnym narzędziem służącym do tego celu jest certyfikat Youthpass.

Certyfikaty są wydawane przez organizację odpowiedzialną za projekt lub wyznaczonego pracownika młodzieżowego/lidera zaangażowanego w realizację projektu. W zależności od rodzaju projektu funkcję tę może pełnić lider grupy, coach, mentor, trener lub członek zespołu.

#### Krok 1: Rejestracja na platformie Youthpass

Rozpocznij od rejestracji na stronie Youthpass i wprowadzenia swoich danych osobowych. Po rejestracji otrzymasz hasło drogą mailową. Ze względów bezpieczeństwa zaleca się zmianę hasła przy pierwszym logowaniu poprzez sekcję „Edytuj swoje dane osobowe”.

Aby generować certyfikaty, należy również podać dane organizacji. Po zalogowaniu przejdź do sekcji „Zarządzaj organizacjami” i wprowadź wymagane informacje. Dane te zostaną umieszczone na certyfikacie Youthpass, dlatego powinny być wpisane poprawnie. Jeżeli konieczne będzie tworzenie certyfikatów w imieniu innej organizacji, można dodać ją do konta w późniejszym terminie.

#### Krok 2: Wprowadzenie danych projektu

Wprowadź numer umowy grantowej projektu oraz szczegóły zatwierdzonego projektu. Upewnij się, że wszystkie informacje są poprawne i pozbawione błędów, ponieważ dane te będą widoczne na certyfikatach.

#### Krok 3: Dodanie działań projektowych

Dodaj działania związane z projektem. Projekt może obejmować:




- pojedyncze działanie (np. wymianę młodzieżową),
- wiele działań (np. wizytę przygotowawczą oraz późniejszą wymianę młodzieżową).

Działania można dodawać i edytować w dowolnym momencie, jednak należy upewnić się, że uwzględniane są wyłącznie aktywności istotne dla uczestników otrzymujących certyfikaty. Przykładowo wizyta przygotowawcza z udziałem uczestników może być istotna, natomiast spotkanie przygotowawcze partnerów już niekoniecznie.

**Ważne:** Jeśli certyfikat jest wydawany dla pojedynczego działania, informacje wpisane w polach „Tytuł działania” oraz „Opis działania” zastąpią dane znajdujące się w polach „Tytuł projektu” i „Opis projektu”.

#### Krok 4: Wprowadzenie danych uczestników

Należy podać dane osób zaangażowanych w projekt, określając, czy są one uczestnikami czy członkami zespołu. Rozróżnienie to wpływa na wybór ram kompetencji używanych do opisu efektów uczenia się.

 Wskazówki dotyczące wprowadzania danych

Aby usprawnić proces, można przesłać arkusz kalkulacyjny zawierający dane uczestników zamiast wpisywać je ręcznie. Arkusz powinien:

1. zawierać nagłówki kolumn w pierwszym wierszu,
2. mieć dane każdej osoby zapisane w osobnym wierszu,
3. zawierać co najmniej imię i nazwisko uczestnika (zalecane jest również dodanie kraju zamieszkania i adresu e-mail).

Uczestnicy mogą zostać zaproszeni do samodzielnego uzupełniania lub aktualizowania swoich danych oraz wykonania samooceny. Jeśli planowane jest wysyłanie automatycznych zaproszeń, należy upewnić się, że adresy e-mail zostały dodane.

#### Krok 5: Weryfikacja i generowanie certyfikatów





Przed wygenerowaniem certyfikatów należy sprawdzić poprawność wszystkich danych oraz podać:

- miejsce i datę podpisu,
- pełne imię i nazwisko przedstawiciela organizacji podpisującego certyfikat

Certyfikaty generowane są w formacie PDF i mogą być otwierane za pomocą Adobe Acrobat Reader. Po wygenerowaniu są gotowe do wydrukowania i podpisania.

### **Dodatkowe informacje**

System Youthpass umożliwia przygotowanie certyfikatów z wyprzedzeniem poprzez wprowadzenie znanych informacji, takich jak: dane projektu, szczegóły działań, dane uczestników, jeszcze przed rozpoczęciem projektu. Pozwala to usprawnić cały proces i poświęcić więcej uwagi dokumentowaniu efektów uczenia się w trakcie realizacji projektu.

Jeżeli nad tym samym projektem pracuje kilku członków zespołu, można nadać im uprawnienia do edycji. Dodatkowo aktywacja systemu Youthpass Automatic Notification System (YANS) umożliwia otrzymywanie aktualizacji dotyczących wszystkich działań związanych z Youthpass.

### **3.3. Ocena i certyfikacja**

Po zakończeniu szkoleń centra certyfikacji cyfrowej GENAI powinny zapewniać certyfikację opartą na szkoleniach i metodach oceny opracowanych w ramach projektu oraz udostępnianych społeczności bezpłatnie jako OER, otwarte podręczniki oraz darmowe oprogramowanie edukacyjne (np. ocena oparta na grach lub symulacjach). Ocena będzie oparta na ramach opracowanych specjalnie na potrzeby projektu, bazujących na europejskich ramach kompetencji cyfrowych, takich jak DigComp, DigCompEdu oraz metodologii Youthpass.





Europejskie Ramy Kompetencji Cyfrowych dla Edukatorów (DigCompEdu) stanowią kompleksowe podejście do rozwijania i oceny kompetencji cyfrowych nauczycieli i edukatorów na różnych poziomach i w różnych środowiskach edukacyjnych. Powstanie tych ram odzwierciedla rosnące znaczenie kompetencji cyfrowych jako kluczowej umiejętności nauczycieli i edukatorów w XXI wieku. Ramy te wspierają innowacyjne metody nauczania oraz tworzenie angażującego środowiska edukacyjnego przygotowującego uczniów do funkcjonowania w świecie opartym na technologiach cyfrowych.

DigCompEdu jest zorganizowany wokół sześciu obszarów określających kluczowe elementy kompetencji cyfrowych edukatorów:

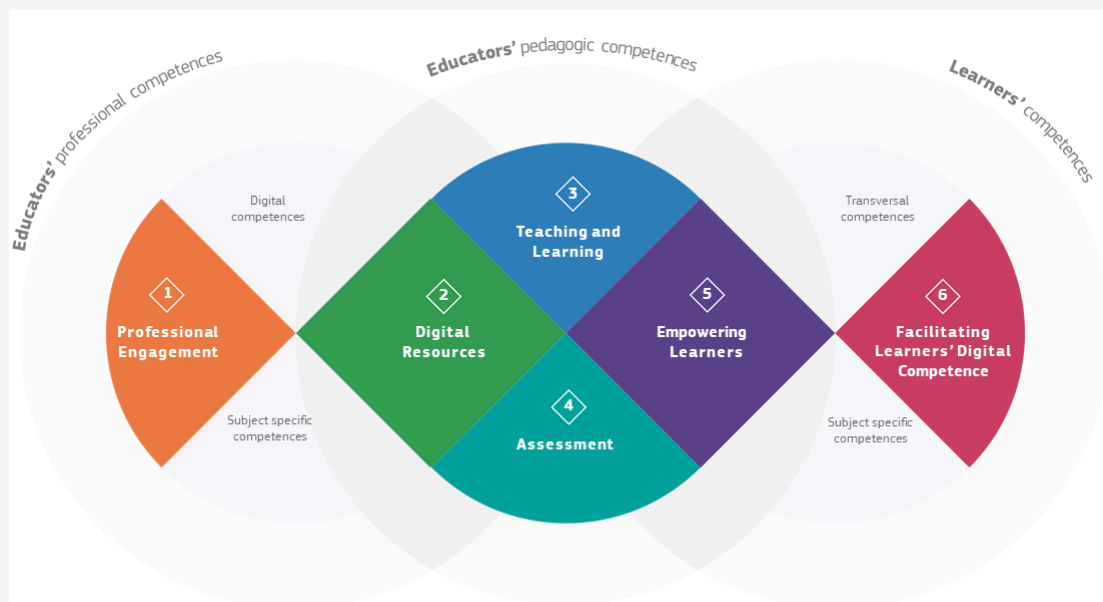
1. Zaangażowanie zawodowe (Professional Engagement) – wykorzystywanie technologii cyfrowych do komunikacji, współpracy i rozwoju zawodowego.
2. Zasoby cyfrowe (Digital Resources) – wyszukiwanie, tworzenie, modyfikowanie i zarządzanie zasobami cyfrowymi wspierającymi proces uczenia się.
3. Nauczanie i uczenie się (Teaching and Learning) – skuteczne wdrażanie technologii cyfrowych w procesach nauczania i uczenia się, w tym w strategiach oceniania.
4. Ocenianie (Assessment) – wykorzystywanie technologii cyfrowych do oceniania kształtującego i podsumowującego, udzielania informacji zwrotnej oraz monitorowania postępów uczniów.
5. Wspieranie uczących się (Empowering Learners) – wykorzystanie technologii cyfrowych do wspierania różnorodności uczniów, promowania inkluzywności oraz rozwijania aktywnego zaangażowania i kreatywności uczących się.
6. Rozwijanie kompetencji cyfrowych uczących się (Facilitating Learners' Digital Competence) – wspieranie uczniów w bezpiecznym, odpowiedzialnym i skutecznym korzystaniu z technologii cyfrowych.

DigCompEdu ma na celu nie tylko wspieranie edukatorów w rozwijaniu ich własnych kompetencji cyfrowych, ale również wzmacnianie kompetencji cyfrowych osób uczących się. Ramy te stanowią punkt odniesienia dla



programów szkoleniowych, polityk i badań związanych z edukacją cyfrową, promując spójne podejście do rozwoju kompetencji cyfrowych w całej Europie.

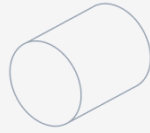
Poprzez dostarczanie jasnych i szczegółowych wytycznych DigCompEdu wnoszą istotny wkład do dyskusji dotyczącej innowacji i reform edukacyjnych w erze cyfrowej, zapewniając edukatorom odpowiednie przygotowanie do wyzwań i możliwości wynikających z wykorzystania technologii cyfrowych w edukacji (EU Science Hub, 2017).



Źródło: [https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcompedu\\_en#](https://joint-research-centre.ec.europa.eu/digcompedu_en#)

- Grupy docelowe po zakończeniu procesu szkolenia i oceny otrzymują certyfikat potwierdzający rozwój ich kompetencji i umiejętności cyfrowych oraz potwierdzający, że podjęły działania w celu rozwiązania problemów, z którymi mierzyły się przed rozpoczęciem tego procesu.

Certyfikacja będzie również potwierdzać, że podstawową misją partnerów projektu GENAI jest wspieranie integracji osób uczących się z obszarów peryferyjnych oraz osób z mniejszymi szansami w proces transformacji w



kierunku edukacji online, a tym samym realizowanie nadrzędnej misji projektu związanej z inkluzywnością.

### 3.4. Znaczenie certyfikacji

Każda osoba posiada unikalne umiejętności i kompetencje, jednak często potrzebuje namacalnego potwierdzenia swoich zdolności i doświadczeń. Najczęściej odbywa się to poprzez wykazanie praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy i umiejętności.

Pierwszym aspektem związanym ze znaczeniem certyfikacji jest zrozumienie jej istoty. Certyfikaty stanowią formalne potwierdzenie wiedzy i kompetencji danej osoby w określonym obszarze. Programy certyfikacyjne koncentrują się na wyspecjalizowanych dziedzinach edukacji i szkolenia, a ich ukończenie kończy się wydaniem certyfikatu. Osoby zdobywają certyfikaty w różnych dyscyplinach i specjalistycznych obszarach, zgodnie ze swoimi ścieżkami edukacyjnymi lub zawodowymi.

Certyfikacje odgrywają istotną rolę w uzyskiwaniu zatrudnienia u pożądanym pracodawców oraz w prezentowaniu własnych kompetencji. Choć korzyści wynikających z certyfikacji jest wiele, ich znaczenie zaczyna się już na wczesnym etapie procesu edukacyjnego.

Jedną z najważniejszych zalet posiadania certyfikatu jest przejrzystość, jaką wprowadza. Sam udział w szkoleniu nie stanowi automatycznego potwierdzenia zdobycia wiedzy. Uzyskanie certyfikatu po zdaniu egzaminu wysyła wyraźny sygnał do pracodawców, współpracowników i środowiska zawodowego o poziomie kompetencji danej osoby oraz jej zaangażowaniu w rozwój zawodowy. Certyfikat pokazuje również gotowość do zdobywania nowych umiejętności. Z perspektywy organizacji certyfikacja zawodowa przynosi dodatkowe korzyści, ponieważ pozwala partnerom biznesowym ocenić poziom kompetencji pracowników, a tym samym potwierdzić potencjał organizacji.

Programy certyfikacyjne wpływają także na zwiększenie motywacji pracowników, ich zaangażowania oraz pewności siebie w kontekście





zawodowym. Ponadto umożliwiają rozwój kariery bez konieczności powrotu do formalnego systemu edukacji.

Rozszerzenie portfolio o specjalistyczne certyfikaty może poprawić pozycję młodych ludzi w oczach rekruterów i menedżerów zatrudnienia, otwierając dostęp do nowych grup absolwentów i możliwości zawodowych, które wcześniej były trudniej osiągalne. Dodatkowo możliwość uczestnictwa w kursach online zakończonych certyfikacją stwarza istotne możliwości dostarczania elastycznych i interaktywnych treści dostępnych z dowolnego miejsca i o dowolnym czasie, co stanowi szczególnie ważną zaletę we współczesnym, szybko zmieniającym się świecie.

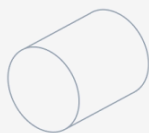
## Wnioski

Niniejszy dokument przedstawił wytyczne dotyczące cyfrowego funkcjonowania centrum certyfikacji edukacji GENAI. Podsumowując, dokument prezentuje szczegółowe ramy mające na celu wzmacnianie kompetencji młodzieży poprzez pozaformalne procesy mikrocertyfikacji skoncentrowane na umiejętnościach cyfrowych i zrównoważonych z wykorzystaniem technologii AI. Dokument kompleksowo omawia zakres projektu – od jego początkowej koncepcji i strategii rekrutacyjnych po operacjonalizację Centrum Certyfikacji. Przedstawiona strategia rekrutacyjna odgrywa kluczową rolę w ciągłym identyfikowaniu osób zainteresowanych uzyskaniem certyfikacji, zapewniając ukierunkowane podejście do angażowania uczestników.

Ponadto dokument zawiera wytyczne dotyczące zarządzania operacyjnego cyfrowymi formatami funkcjonowania centrum certyfikacji edukacji cyfrowej GENAI. Wytyczne te są kluczowe dla standaryzacji procesów takich jak: rejestracja, szkolenie, ocena, certyfikacja, co pozwala zapewnić spójność i wysoką jakość wszystkich działań.

Przedstawione ramy stanowią ważny krok w kierunku umożliwienia młodzieży z pokolenia Z dostępu do cennych kompetencji cyfrowych, wspierając tym samym inkluzywność, wzmacnianie kompetencji oraz zrównoważony rozwój.





Oczekuje się, że poprzez strategiczne wdrażanie tych wytycznych Centrum Certyfikacji znacząco przyczyni się do ograniczania bezrobocia oraz zmniejszania luki kompetencyjnej wśród młodzieży pokolenia Z, wyposażając ją w umiejętności niezbędne do aktywnego uczestnictwa w dzisiejszym cyfrowym i przedsiębiorczym świecie.

